

Demande d'abonnement annuel NAVIGO AMÉTHYSTE

MONDE COMBATTANT

Utilisable sur tous les réseaux de l'Île-de-France SNCF, RATP et OPTILE

Demande à transmettre **au plus tard 15 jours avant le mois d'abonnement souhaité.**



Forfait Navigo Améthyste

Votre demande concerne

1^{re} attribution Renouvellement

Forfait payant zones 1- 5 (25 € par an)

Votre forfait expire le : / /

NUMÉRO PASSE NAVIGO (OBLIGATOIRE)

(à côté de la photo sur le passe Navigo)

Madame Monsieur

NOM usuel du bénéficiaire :

NOM de naissance :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse :

Code postal : **9 | 1 | | |** Ville :

Téléphone fixe : **| | | | | | | |** Téléphone portable : **| | | | | | | |**

Courriel :

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à :

le :

Signature :

Les informations nominatives recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans le système d'information géré par le Conseil départemental de l'Essonne, aux fins de gestion des demandes du forfait Améthyste. Après instruction et validation des dossiers, les données sont transmises au GIE Comutitres en charge de la gestion des commandes de fabrication, de la mise en liste verte des titres et de la facturation. Le responsable de traitement est le Conseil départemental de l'Essonne. Conformément au chapitre III du RGPD et à la section 2 du chapitre V de la Loi "Informatique et Libertés" modifiée, vous disposez de droits concernant la gestion de vos données. Plus d'infos sur <http://rgpd.essonne.fr>

Forfait Navigo Améthyste

Pour toute première demande ou en cas de changement (cases à cocher)

- 1 photocopie recto-verso du passe NAVIGO mois / semaine (à faire en agence NAVIGO)
- Justificatif de domicile à votre nom de plus d'un an en Essonne - **Pas de certificat d'hébergement**
- 1 photocopie recto-verso de la carte d'identité ou titre de séjour valide

Documents obligatoires pour chaque demande (cases à cocher)

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois à votre nom (quittance de loyer, facture d'électricité ou de gaz) - **Pas de certificat d'hébergement**
- Paiement par **chèque à l'ordre de "la régie AMÉTHYSTE"** : 25 € pour les zones 1-5
- Une photocopie d'un justificatif de votre situation
 - Ancien et ancienne combattante(e) de 60 ans et plus**
 - La carte du combattant
 - OU
 - Pour les anciens réfractaires au Service du travail obligatoire (STO) ou anciennes infirmières de guerre engagées volontairement de la guerre 1939-1945, la carte ou attestation correspondante
 - Veuve de guerre de 60 ans et plus**
 - La carte de veuve de guerre délivrée par l'Office national des anciens combattants (ONAC)
 - Veuve d'anciens combattants de 60 ans et plus**
 - La carte de veuve d'anciens combattants délivrée par l'ONAC
 - OU
 - La carte d'ancien combattant du défunt ainsi que son avis de décès
 - Orphelin(e) de guerre de 60 ans et plus**
 - La carte d'orphelin(e) de guerre délivrée par l'ONAC ou livret de famille
 - OU
 - Un extrait de naissance portant la mention "orphelin"
 - Pupille de la nation de 60 ans et plus**
 - La carte ou jugement ou livret de famille ou extrait de naissance portant la mention "pupille"

Le Département ne fait pas de photocopies, tout dossier incomplet est systématiquement renvoyé

Pour transmettre votre dossier et votre chèque

Adressez-vous
à votre Centre communal d'action sociale
de votre commune (CCAS)

ou

Par courrier à l'adresse suivante :

Conseil départemental de l'Essonne
Monsieur le Président
Direction des transports et de la mobilité
Boulevard de France
Évry-Courcouronnes
91012 ÉVRY CEDEX

Pour tout renseignement

Numéro Vert : 0 800 40 80 40

Appel non surtaxé
depuis un poste fixe
du lundi au vendredi
10h-12h / 13h30-15h

ou

Par mail

titreretransport@cd-essonne.fr

Paiement possible sur site en espèces ou par carte bancaire du lundi au vendredi 10h-12h / 13h30-15h
Adresse : Direction des transports et de la mobilité - Tour Malte - Allée des Héraclès - 91000 Évry-Courcouronnes
Contactez le service par téléphone avant de vous déplacer.

